

**STATUTEN**  
**en**  
**HUISHOUELIJK REGLEMENT**  
**van de**  
**SURINAAMSE AUTO RALLY KLUB**

**STATUTEN  
VAN DE  
SURINAAMSE AUTO RALLY KLUB**

NAAM, ZETEL, DOEL en DUUR

**ARTIKEL 1**

1. De vereniging is genaamd: "SURINAAMSE AUTO RALLY KLUB", afgekort: SARK. Zij is gevestigd te Paramaribo.
2. De vereniging is opgericht op 27 januari 1971 en is voor onbepaalde tijd aangegaan.

**ARTIKEL 2**

1. De vereniging stelt zich ten doel de autosport in Suriname te stimuleren. Zij beoogt dit doet te bereiken door :
  - a. Het organiseren van autosport-evenementen, door o.a. het doen verwezenlijken van een jaarlijkse Savanne Rally of een ander evenement van gelijke orde.
  - b. Alle autosport-evenementen te laten verrijden volgens de bepalingen van het door de vereniging opgestelde reglement voor autosport-evenementen.
  - c. De vereniging of door de vereniging aan te wijzen personen als kommissie van beroep Te laten fungeren ten aanzien van geschillen bij autosport-evenementen in Suriname.
  - d. Het bevorderen wan internationale kontakten waar het de autorally-sport betreft.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken met gebruikmaking van alle wettige middelen, welke aan het bereiken van het doel dienstig kunnen zijn.

## ARTIKEL 3

1. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

## LIDMAATSCHAP

### ARTIKEL 4

1. Leden kunnen zijn natuurlijke en rechtspersonen.
2. De leden kunnen worden onderscheiden in ereleden en gewone leden.
3. Tot erelid kan een lid worden benoemd, dat zich bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt voor de vereniging.
4. Benoeming van ereleden geschiedt door de Algemene Ledenvergadering.
5. Aanvragen tot het lidmaatschap dienen schriftelijk te geschieden. Het Bestuur beslist over de toelating.

### ARTIKEL 5

1. Het lidmaatschap eindigt :
  - a) door overlijden
  - b) door opzegging
  - c) door vervallenverklaring van het lidmaatschap zoals in sub 3 omschreven.
2. Opzegging als in lid 1 bedoeld, ontslaat niet van de aan het lidmaatschap verbonden geldelijke verplichting voor het lopende verenigingsjaar, behoudens ontheffing, te verlenen door het Bestuur.
3. De vervallenverklaring, bedoeld in het eerste lid, geschiedt door het Bestuur. De redenen van de vervallenverklaring dienen het betreffende lid schriftelijk te worden medegedeeld. De redenen tot vervallenverklaring kunnen zijn:
  - a) Indien binnen twee maanden na schriftelijke aanmaning door de penningmeester het lid in gebreke blijft zijn geldelijke verplichtingen voortvloeiende uit zijn Lidmaatschap te voldoen.

- b) Indien een lid zich schuldig maakt aan gedragingen, die onverenigbaar zijn met de belangen, doelstellingen, statuten of reglementen van de vereniging.
4. Verweer op de vervallenverklaring is alleen mogelijk indien dit verweer gesteund wordt door tenminste tien leden, waarna het Bestuur verplicht is binnen drie weken na dagstempeling van het verweerschrift een ledenvergadering bijeen te roepen. Afhankelijk van de meerderheidsstemming der aanwezige leden kan het Bestuur de vervallenverklaring herzien.

## BESTUUR EN ALGEMENE LEDENVERGADERING

### ARTIKEL 6

Algemene Ledenvergaderingen worden tenminste drie weken vóór de dag der vergadering door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de leden door het Bestuur bijeengeroepen.

Algemene Ledenvergaderingen worden belegd:

1. Tenminste eenmaal per jaar voor de maand mei, waarin:
  - a) het Bestuur het verslag van de verrichtingen van het afgelopen jaar ter goedkeuring aan de leden voorlegt;
  - b) het Bestuur de financiële rekening en verantwoording over het afgelopen jaar ter goedkeuring aan de leden voorlegt;
  - c) het verslag van de Verificatie Commissie behandeld wordt;
  - d) een Bestuur voor het komende verenigingsjaar wordt gekozen;
  - e) een Verificatie Commissie voor het komende verenigingsjaar wordt benoemd.
2. Wanneer dit door het Bestuur noodzakelijk wordt geacht:
3. Binnen drie weken nadat tenminste tien leden onder opgave van redenen zulks schriftelijk hebben verzocht.

4. Binnen drie weken na een door tenminste tien leden gesteund schriftelijk verweer van een vervallen verklaard lid.
5. Geeft het Bestuur geen gevolg aan het verzoek tot het bijeenroepen van een vergadering. zoals gesteld in lid 3 en 4 van dit artikel, dan hebben bedoelde leden het recht zelf een vergadering bijeen te roepen.

## ARTIKEL 7

1. In de Algemene Ledenvergadering heeft ieder lid het recht tot het uitbrengen van één stem. De ereleden hebben dezelfde rechten als een gewoon lid.
2. Besluiten worden bij gewone meerderheid van geldige stemmen genomen, tenzij de statuten anders voorschrijven.
3. Stemmen over personen geschiedt schriftelijk; stemmen over zaken kan zowel schriftelijk als op een andere wijze geschieden.
4. Bij staking van stemmen vindt herstemming plaats. Staken de stemmen wederom, dan beslist voor personen het lot en voor taken wordt het voorstel als verworpen beschouwd. Deze bepalingen gelden niet voor besluiten vermeld in artikel 12 en 13.
5. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

## ARTIKEL 8

1. Het Bestuur wordt gekozen uit en door de gewone leden op de Algemene Ledenvergadering, volgens artikel 6 lid 1.
2. Het Bestuur bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste negen meerderjarige leden, doch steeds een oneven aantal, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. Het Bestuur verdeelt onderling de werkzaamheden, met inachtneming van het bepaalde in het tweede lid.
4. Het Dagelijks Bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

5. Jaarlijks treedt het Bestuur in de artikel 6 lid 1 bedoelde vergadering af; elk lid van het Bestuur is terstond herkiesbaar.

## ARTIKEL 9

1. De voorzitter en penningmeester vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechten.

## GELDMIDDELEN

### ARTIKEL 10

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit contributies der leden en alle andere baten.
2. De contributie wordt jaarlijks in de volgens artikel 6 lid 1 bedoelde vergadering vastgesteld.

### ARTIKEL 11

1. In de Algemene Ledenvergadering als bedoeld in artikel 6 lid t wordt door de leden een Verificatie Kommissie benoemd.
2. De Verificatie Kommissie bestaat uit drie leden welke noch deel uitmaken van het nieuw gekozen bestuur, noch deel hebben uitgemaakt van het aftredende bestuur.
3. De Verificatie Kommissie controleert de financiële administratie van de vereniging over het boekjaar waarvoor zij werd benoemd.
4. De Verificatie Kommissie brengt van haar bevindingen schriftelijk verslag uit aan de leden ter behandeling in de Algemene Ledenvergadering als bedoeld in artikel 6 lid 1.

## WIJZIGING DER STATUTEN

### ARTIKEL 12

1. Wijziging en/of aanvulling van deze Statuten kan plaatsvinden op voorstel van het Bestuur of tenminste tien leden in een Algemene Ledenvergadering, geconvoceerd volgens artikel 6, en bovendien aangekondigd door middel van een advertentie in de plaatselijke dagbladen. bij welke aankondiging van de voorgenomen wijzigingen en/of aanvullingen is kennisgegeven.
2. Wijziging en/of aanvulling kan slechts tot stand komen, indien tenminste twee/derde van de ter vergadering aanwezige leden geldig heeft voorgestemd. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Wijzigingen in de Statuten treden eerst in werking nadat daarop de vereiste goedkeuring van overheidswege is verkregen.

## ONTBINDING DER VERENIGING

### ARTIKEL 13

1. Tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden besloten in een speciaal daartoe belegde Algemene Ledenvergadering, waarbij tenminste drie/vierde van alle leden ter vergadering aanwezig moeten zijn en tenminste twee/derde van de aanwezige leden voor een dergelijke beslissing heeft gestemd. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Indien op deze Algemene Ledenvergadering minder dan drie/vierde van het aantal leden aanwezig is, zullen binnen één week na afloop van deze vergadering de leden voor een tweede vergadering worden opgeroepen, welke een besluit tot ontbinding kan nemen met twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal aanwezige leden. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
2. Indien een besluit tot ontbinding wordt genomen, wordt de bestemming van een eventueel batig saldo bepaald en de personen aangewezen die met de Liquidatie worden belast.

## SLOTBEPALINGEN

### ARTIKEL 14

1. Alle onderwerpen, waarin bij deze Statuten niet uitdrukkelijk is voorzien, worden door de Algemene Ledenvergadering zonodig geregeld in een Huishoudelijk Reglement.
2. Dit Huishoudelijk Reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de Statuten.

Aldus vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering, gehouden op maandag 24 april 1972.

Het Bestuur :

G.A Storm van Leeuwen	- voorzitter
J.F. Vonk	- penningmeester
A.R. Ali	- secretaresse
J.J. Fontaine	
G. van den Meiracker	
H. Nuninga	

Goedgekeurd bij resolutie dedato 18 juli 1972 No. 8140.

G.AB. 1972 No. 74.



# **HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE SURINAAMSE AUTO RALLY KLUB**

## **ARTIKEL 1. -ALGEMENE BEPALINGEN**

Dit Huishoudelijk Reglement verstaat onder :

- a. SARK - Surinaamse Auto Rally Klub
- b. Leden - de natuurlijke en rechtspersonen als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Statuten.

## **ARTIKEL 2. - LIDMAATSCHAP**

- 2.1 Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur. Bij de aanvraag worden opgegeven: Naam -voornamen -geboortedatum - geslacht -adres -telefoonnummer.
- 2.2 Het bestuur beslist binnen 30 dagen over de toelating van het lid.
- 2.3 De aanvrager wordt van de genomen beslissing zo spoedig mogelijk in kennis gesteld.
- 2.4 Het toegelaten lid dient een door het SARK-bestuur afgegeven leden administratiekaart zo spoedig mogelijk ingevuld aan het bestuur te retourneren.
- 2.5 Het toegelaten lid dient direct de verschuldigde contributie over het lopend jaar te voldoen.
- 2.6 Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk voor 1 maart te geschieden.

## **ARTIKEL 3. - ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN**

- 3.1 Algemene Ledenvergaderingen worden opgeroepen zoals bepaalde in artikel 6 van de Statuten.
- 3.2 Ter vergadering zal steeds een presentielijst aanwezig zijn, welks door de leden moet worden getekend. Besluiten worden genomen met meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, behoudens bij wijziging der Statuten of ontbinding van de SARK, in welke gevallen artikel 12 en 13 der Statuten van toepassing is.

## ARTIKEL 4. - STEMMING

- 4.1 De stemming op de Algemene Ledenvergadering geschiedt zoals is bepaald in artikel 7 van de Statuten.
- 4.2 Bij een schriftelijke stemming zijn ongeldig de stembriefjes :
  - a. die niet dezelfde zijn als die aan de leden uitgereikt;
  - b. die ondertekend zijn;
  - c. die blanco zijn;
  - d. voor zover zij onleesbaar zijn of niet behoorlijk ingevuld en geen persoon aanduiden;
  - e. die meer namen vermelden dan er plaatsen te vervullen zijn.

## ARTIKEL 5. - BESTUUR

- 5.1 De verkiezing van het bestuur en samenstelling hiervan geschiedt zoals bepaald in artikel 8 van de Statuten.
- 5.2 Kandidaatstelling voor een bestuur moet schriftelijk plaatsvinden door tenminste tien leden. De voorgedragen kandidaten moeten de kandidaatstelling voor akkoord tekenen.
- 5.3 De kandidaten die het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd zijn als bestuurslid gekozen
- 5.4 Bij het ontstaan van tussentijdse vacatures wordt door het bestuur in deze vacatures voorzien, onder schriftelijke mededeling aan de leden. Indien binnen veertien dagen één of meer leden zich niet tegen de aanwijzing hebben verzet, wordt het bestuurslid geacht te zijn gekozen.
- 5.5 Het bestuur bestaat uit:
  - a. een voorzitter
  - b. een secretaris
  - c. een penningmeester
  - d. commissarissen

## ARTIKEL 6. - WERKZAAMHEDEN VAN HET BESTUUR

- 6.1
- a. Het bestuur is belast met het beheer en de leiding van alle zaken van de SARK en is bevoegd om in alle gevallen waarin de Statuten en het Huishoudelijk Reglement niet voorzien, zodanige maatregelen te nemen als voor de goede gang van zaken en in het belang van de SARK nodig of wenselijk is.
  - b. Het bestuur benoemt en ontslaat personeel in dienst van de SARK en stelt lonen en overige dienstvoorwaarden vast.
  - c. Het bestuur is bevoegd werkgroepen samen te stellen ter voorbereiding en uitvoering van activiteiten.
  - d. Het bestuur beoordeelt de begroting van de jaarlijks te houden Savanne Rally of een ander evenement van gelijke orde, zoals bepaald in artikel 2 lid 1a van de Statuten. Voor het lichten van gelden voor een dergelijke rally, een bedrag van Sf. 1.000,- te bovengaan, is steeds de medewerking van twee personen uit het Organiserend Comité vereist.
  - e. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering in de volgende gevallen:
    1. de aan- en verkoop van onroerende goederen ten behoeve van de SARK;
    2. het aangaan van leningen;
    3. het sluiten of wijzigen van een pachtovereenkomst;
    4. het doen van investeringen boven de Sf. 2.000,- per afgerond project;

### 6.2 De Voorzitter

- a. De voorzitter is belast met de algehele leiding van de SARK en het bestuur. Hij leidt alle vergaderingen en coördineert de werkzaamheden der bestuursleden. Hij waakt voor de getrouwe naleving van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en overige bepalingen. Hij draagt zorg voor de uitvoering van door het bestuur of de Algemene Ledenvergadering genomen besluiten en behartigt alle belangen van de SARK.
- b. Bij verhindering of ontstentenis van een bestuurslid wordt diens taak door de voorzitter tijdelijk opgedragen aan één der commissarissen.
- c. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt zijn taak tijdelijk overgenomen door de ondervoorzitter.

### 6.3 De Secretaris

- a. De secretaris is belast met het voeren van de correspondentie, de zorg voor het archief, het opmaken van de notulen (of besluitenlijsten) der vergaderingen, het uitbrengen van het jaarverslag van de SARK. Hij heeft tevens de zorg voor de convocaties der bestuurs- en Algemene Ledenvergaderingen en heeft ter vergadering het beheer van de presentielijst. Hij houdt, in samenwerking met de penningmeester, nauwkeurig boek van het aantal gewone en ereleden.

### 6.4 De Penningmeester

- a. De penningmeester is belast met :
  - de ontvangst van de aan de SARK toekomende gelden;
  - het doen van de vereiste uitgaven ten laste van de SARK, met dien verstande dat voor het lichten van gelden, een bedrag van Sf. 500,- te bovengaande, de medewerking van de voorzitter of diens vervanger is vereist.
- b. De penningmeester voert de financiële administratie en stelt jaarlijks de balans en de Staat van Baten en Lasten op.
- c. De penningmeester belegt de kas- en banksaldi, welke niet dadelijk gebruikt worden, op aanwijzing en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- d. De penningmeester is verplicht de in artikel 11 van de Statuten benoemde Verificatie Commissie inzage te verstrekken van de door hem gevoerde SARK-administratie en de daarop betrekking hebbende bescheiden, alsmede aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen hieromtrent te verstrekken, onverminderd zijn verplichting tot iedere tussentijdse verantwoording aan de Algemene Ledenvergadering en/of bestuur.

### 6.5 De Commissarissen

- a. Het aantal commissarissen wordt vastgesteld op tenminste twee en ten hoogste zes.
- b. Uit deze commissarissen wordt een ondervoorzitter gekozen, die de voorzitter terzijde staat en bij diens afwezigheid de taken en verantwoordelijkheden van de voorzitter overneemt.
- c. De commissarissen staan de overige bestuursleden terzijde en vervangen hen waar nodig is.

- d. Eén of meerdere commissarissen kunnen - m.u.v. de Verificatie Commissie -zitting hebben in door het bestuur ingestelde commissies.

## ARTIKEL 7. - KONTRIBUTIE

- 7.1 De contributie voor gewone leden en rechtspersonen wordt jaarlijks op de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.
- 7.2 Op 1 maart van elk jaar dient de jaarlijkse contributie voor dat jaar betaald te zijn.
- 7.3 Ereleden zijn vrijgesteld van de contributieverplichting
- 7.4 Voor bijzondere evenementen kan een extra bijdrage per deelnemer worden gevraagd.

## ARTIKEL 8. - COMMISSIES

- 8.1 Behoudens de Verificatie Commissie, genoemd in artikel 11 van de Statuten, kunnen ondermeer de volgende commissies ingesteld worden:
  - a. Reglementen Commissie
  - b. Begeleidings Commissie
  - c. Redactie CommissieHet combineren van commissies is mogelijk.
- 8.2 De commissies verrichten hun taak volgens een door het bestuur vast te stellen instructie.
- 8.3 De leden van de commissies worden door het bestuur voor één jaar benoemd.
- 8.4 Het bestuur kan, waar nodig, zich laten bijstaan door door haar te benoemen ad hoc commissies.
- 8.5 Alle commissies behoeven voor haar uitgaven de goedkeuring van het bestuur.

## ARTIKEL 9. - KLUB-ORGAAN

- 9.1 Het officieel orgaan van de SARK is De SARKOGRAAF.
- 9.2 Het bestuur benoemt een redacteur en of Redactie Commissie, die belast is met de algehele leiding van het kluborgaan, onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- 9.3 De commissaris, belast met de public relations werkzaamheden van de SARK is tevens belast met de functie van redacteur of dient zitting te nemen in de Redactie Commissie.

## ARTIKEL 10. - DISCIPLINAIRE MAATREGELEN BIJ WANBETALING

- 10.1 De leden die op 1 maart hun contributie nog niet voldaan hebben, zullen schriftelijk worden aangemaand hun contributie alsnog te betalen, met de mededelingen dat bij niet-betaling voor 1 mei:
  - a. Er een schorsing zal worden opgelegd van 1 mei tot 1 juli, gedurende welke periode het betrokken lid uitgesloten is van deelname aan door of onder auspiciën van de SARK georganiseerde evenementen.
  - b. De schorsing per 1 juli wordt opgeheven indiende contributie alsmede de opgelegde bete van 50% van de jaarlijkse contributie voor deze datum is voldaan.
  - c. Het lidmaatschap per 1 juli wordt ingetrokken indien betaling van de contributie en opgelegde boete niet plaatsvonden.
- 10.2 Een lid wiens lidmaatschap is ingetrokken wegens wanbetaling kan pas weer lid worden indien de achterstallige contributie alsmede een boete gelijk aan de achterstallige contributie is voldaan.

## ARTIKEL 11.- DISCIPLINAIRE MAATREGELEN BIJ WANGEDRAG e.d.

- 11.1 Disciplinaire maatregelen wegens gedragingen die onverenigbaar zijn met de belangen, doelstellingen, statuten of reglementen van de vereniging, kunnen bestaan uit:
- a. een mondelinge waarschuwing;
  - b. een schriftelijke waarschuwing;
  - c. schorsing;
  - d. vervallenverklaring van het lidmaatschap.
- 11.2 Tegen een in artikel 11 lid 1 opgelegde straf, m.u.v. de vervallenverklaring, kan beroep worden aangetekend binnen 30 dagen nadat de straf per aangetekend schrijven aan betrokkene ter kennis is gebracht, door een verweerschrift in te dienen bij het bestuur.
- 11.3 Het beroep wordt behandeld door een commissie bestaande uit drie personen, waarvan de eerste door het bestuur, de tweede door betrokkene en de derde in overleg tussen de twee eerst benoemden van deze commissie, wordt aangewezen.
- 11.4 De uitspraak van de commissie, die binnen een maand na ontvangst van het verweerschrift volgt, is bindend.
- 11.5 Verweer op vervallenverklaring van het lidmaatschap kan alleen op de wijze zoals bepaald in artikel 5 lid 4 van de Statuten.

## ARTIKEL 13. - SLOTBEPALINGEN

Dit Huishoudelijk Reglement is, krachtens artikel I4 van de Statuten vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

Het Huishoudelijk Reglement van de SARK, kan worden gewijzigd krachtens een besluit van een Algemene Ledenvergadering, waarvoor een meerderheid vereist is van tenminste tweederde van de ter vergadering aanwezige leden.

Aldus vastgesteld en goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering,  
gehouden te Paramaribo, op 29 augustus 1985

Het Bestuur:

L.P. Dalm	-	Voorzitter
M.A. de Geus	-	Ondervoorzitter
F.M. Eliazer	-	Penningmeester
A. MacDonald	-	Secretaries
A.R. Ali	-	Commissaries
G.W. Oldenstam	-	Commissaries
J.J. Fontaine	-	Commissaries